

Die axicorp Gruppe ist einer der führenden deutschen Reimporteure von patentgeschützten Arzneimitteln in Deutschland. Mit unserem über 1.600 Handelsformen (PZN) umfassenden Sortiment vertreiben wir Originalarzneimittel und Medizinprodukte aller namhaften pharmazeutischen Hersteller. Darüber hinaus verfügen wir über ein wachstumsstarkes Sortiment an OTC-Eigenmarken. Die konsequente Ausrichtung auf bezahlbare Gesundheitslösungen und die Kompetenz und Begeisterung unserer rund 280 Mitarbeiter machen uns zu einem wachstumsstarken Pharmaunternehmen.

Zur Unterstützung unserer Rechtsabteilung suchen wir eine/n

Jurist / Wirtschaftsjurist / Diplomjurist (m/w/d) (Schwerpunkt Pharmarecht)

zur Bearbeitung juristischer Aufgabengebiete der Unternehmensgruppe

Ihr Aufgabenbereich:

- Bearbeitung verschiedenster juristischer Sachverhalte der axicorp Gruppe
- Beantwortung pharmarechtlicher Fragestellungen (AMG, HWG, SGB V, AMPreisV etc.)
- Erstellung von juristischen Schriftsätzen an Originalhersteller, Behörden und Vertragspartner
- Erstellung und Prüfung von Verträgen jeglicher Art (Kauf-, Liefer- und Dienstleistungsverträge, AGBs, Vertraulichkeitsvereinbarungen, Krankenkassen-Rabattverträge etc.)
- Durchführung von Patent- und Markenrechtsrecherchen
- Bearbeitung von Rechtsstreitigkeiten
- Koordination und Überwachung externer Rechtsberater
- Überwachung und Einhaltung relevanter Gesetzesänderungen
- Hinwirken auf die Einhaltung sowie Überwachung handels-, gesellschafts- und pharmarechtlicher Pflichten
- Erstellung von Entscheidungsvorlagen und Beschlüssen für die Geschäftsleitung
- Ggf. Übernahme der Funktion „Compliance Officer“

Ihr Profil:

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes juristisches Studium.
- Sie haben Interesse an der Gesundheitsbranche.
- Kenntnisse im Bereich Pharmarecht oder ein erstes Praktikum in einem pharmazeutischen Unternehmen wären von Vorteil.
- Ihr Arbeitsstil ist geprägt von hoher Eigenverantwortung, Selbstständigkeit und einer sehr lösungsorientierten Herangehensweise. Sie arbeiten präzise und verantwortungsbewusst. Sie sind belastbar und offen für Neues.
- Gute, vorzugsweise im Ausland erworbene Englischkenntnisse, sowie einen routinierten Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen setzen wir voraus.



Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns, Sie kennen zu lernen. Bitte bewerben Sie sich unter Angabe Ihrer **Gehaltsvorstellung** und des möglichen **Eintrittstermins** mit Ihren vollständigen Unterlagen vorzugsweise per E-Mail bei:

axicorp GmbH
z. H. Herrn Gojan Skoko
Senior Personalreferent
bewerbungen@axicorp.de